



ARIANUSCH RIESNER - SADEGHAYN

Sprecherin und Medienmanagerin

+43 699 17 12 17 86

mail@arianuschriesner.at

Wohnhaft in 1140 Wien

17.02.1985

Bildung

BA - Content-Produktion & Digitales Medienmanagement

FHWien der WKW (09/2017 - 01/2021)

Professionelle Sprecherin - Diplom Lehrgang

WIFI Wien (09/2018 - 02/2019)

Matura mit Ausbildung zur Kleinkindpädagogin

BAKIP Mater Salvatoris (09/2001 - 05/2006)

Expertise

Adobe Suite (Audition, Photoshop)

Canva

Wordpress

DIGAS

Prompt Engineering

Podcasts

nerdsisters.at (Frauen in der Nerdwelt sichtbar machen)

rollingmadness.at (D&D)

dailygame.at (Popkulturthemen)

Projekte

Nerd Sisters Live Event

Panels auf Conventions

Sprechaufträge (siehe Website)

Workshops (Planung /Durchführung)

Berufserfahrung

03/2023 - Jetzt

MULTIMEDIA MANAGERIN

Impact & Tales - Arianusch Riesner e.U.

Konzeption und Produktion von Podcastformaten inkl. strategischer Beratung, Sprechertätigkeit, Projektmanagement im Medienbereich mit Fokus auf Storytelling, Content-Kreation und Markenentwicklung; Durchführung von Workshops, Live-Events und Community-Formaten zur Sichtbarkeitssteigerung und Kundenbindung im Bereich Audio, Event und digitaler Kommunikation

08/2024 - Jetzt

REDAKTEURIN

DailyGame.at

Podcast: Recherche, sprechen und produzieren, Artikelschreiben, Social Media Tätigkeit

01/2025 - 04/2025

PROJEKTMANAGERIN

Groowth Hub GmbH

Begleitung und Steuerung von Kundenprojekten von der Anfrage bis zur Umsetzung, inklusive Schnittstellenkoordination und Backoffice-Organisation, Projektmanagement im Medien- und Kommunikationsbereich sowie Konzeption und Durchführung von Events und Podcasts zur Steigerung der Sichtbarkeit und Kundenbindung

01/2019 - 03/2024

MEDIACONSULTANT

Riesner Consulting

Beratung und Umsetzung in den Bereichen Markenkommunikation, Content-Strategie und visuelle Gestaltung; Entwicklung von crossmedialen Inhalten für Unternehmen, Grafikdesign und Storytelling; Produktion professioneller Sprachaufnahmen, Brandmanagement

12/2018 - 03/2024

NACHRICHTENSPRECHERIN

Radio oe24/ Radio Austria GmbH

Nachrichtenmeldungen recherchieren, schreiben, einsprechen, schneiden und vorbereiten, redaktionelle Tätigkeiten, Social Media Tätigkeiten.

04/2017 - 12/2017

ASSISTENTIN IT & EINKAUF

Gemeinnützige Wohnbauges. m.b. H.

Kontrollierung von Eingangsrechnungen, Budgetplanung der Abt., Vertragswesen
Überwachung von Zahlungsterminen, Erstellung von Schriftsätzen, Protokollführung,
Einkauf von Büromaterial und Inventar, Projektunterstützung



ARIANUSCH RIESNER - SADEGHAYN

Sprecherin und Medienmanagerin

+43 699 17 12 17 86

mail@arianuschriesner.at

Wohnhaft in 1140 Wien

17.02.1985

Soft Skills

Kreativität
Teamgeist
Organisation
Networking
Flexibilität
Selbstständigkeit

Interessen

Pen & Paper Rollenspiele
Videogames
Brettspiele
Animes
Filme/ Serien (Doctor Who)
Hörbücher
Häkeln

Sprachen

Farsi - Muttersprache
Deutsch - Nativ
Englisch - Verhandlungssicher
Französisch - Grundkenntnisse
Italienisch - Grundkenntnisse
Spanisch - Grundkenntnisse

Weiteres

Kohortensprecherin WS/17
FWWien der WKW

Improvisationskurs WS/22
filmschoolVienna

Mitglied im Frauennetzwerk Medien

Berufserfahrung

11/2014 - 03/2017 **SALESMANAGER (15 M.) / SERVICEMANAGER (14 M.)**

Tools at Work Hard + Soft Vertriebsges.m.b.H

Annahme und Bearbeitung von Aufträgen, Produktmanagement, Warenlogistik, Beratung, Verkauf von Apple Produkten und technischen Hilfsmitteln im B2B und B2C Sektor, Korrespondenz mit Distributoren, Kontrolle von Eingangs- und Erstellung von Ausgangsrechnungen, Überwachung von Zahlungsterminen, Erstellung von Schriftsätzen

04/2013 - 11/2014 **CONSULTANT/ ASSISTENTIN DES GESCHÄFTSFÜHRERS**

Conviba Unternehmensberatung GmbH

Projektunterstützung, Präsentationsvorbereitungen und Durchführung,

10/2012 - 04/2013 **PROJEKTASSISTENZ (4 M.), PROJEKTL. (2 M.)**
easystaff Personaldienstleistungen GmbH

Inseratschaltungen, Assistenz bei der Projektabwicklung, Casten von Promotoren, Durchführung von Einschulungen, Projektabwicklung, Kundenbetreuung, Einleitung der Gehaltsabrechnung

03/2012 - 11/2012 **TUTORIN**

TU Wien Inst. für Gestaltungs- und Wirkungsforschung

Organisation der Vorlesung, Betreuung, Korrektur und Bewertung der Übungsaufgaben

06/2010 - 02/2012 **STUDIENASSISTENTIN**

TU Wien Institut für Informationssysteme

Transkription von Vorlesungseinheiten, Homepageadministration, Officemanagement

12/2008 - 04/2010 **EINZELHANDELSKAUFFRAU (11 M)**
ABTEILUNGSLEITER STELLVERTRETERIN (5M)

Cosmos ElektrohändlgmbH

Verkauf und Beratung von Telekommunikations-Produkten, Durchführung von Mobilfunkverträgen und Vertragsverlängerungen, Instandhaltung der Abteilung, Handelsvertreter Korrespondenz, Warenbestellung

07/2006 - 12/2008 **AUSHILFSKRAFT IM INNENDIENST**

CIBA Vision GmbH

Abwicklung von Versand und Lager, Erfassung von Seriennummern, Zusammenstellung von Kontaktlinsen – Anpasssätzen, Konfektionierung von Aussendungen, Kunden- und Industriekorrespondenzen